



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

## UMOWA

### O UDZIELENIE WSPARCIA

W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKI 2021-2027  
PROGRAM WSPARCIA ORGANIZACJI SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W WOJEWÓDZTWIE WIELKOPOLSKIM  
DZIAŁAJĄCYCH W OBSZARACH EFS+

Działanie 6.17 Budowanie potencjału społeczeństwa obywatelskiego i partnerów społecznych

Priorytet 6: Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

pn. „WIEDZA-ROZWÓJ-KOMPETENCJE: BUDOWANIE POTENCJAŁU WIELKOPOLSKICH NGO”

WNIOSEK NR. FEWP.06.17-IZ.00-0002/23

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Wielkopolską Radą Koordynacyjną Związkiem Organizacji Pozarządowych z siedzibą w Poznaniu (60-818) przy ulicy Sienkiewicza 22, NIP: 7781127985,

reprezentowaną przez

Justynę Kalinę Ochędzan – Prezeskę Zarządu

zwanym w dalszej części umowy Realizatorem

a

pełna nazwa podmiotu: .....

adres podmiotu: .....

NIP podmiotu: .....

reprezentowaną przez (imię, nazwisko, funkcja w organizacji):

zwanym dalej **Beneficjentem Pomocy**,

Realizacja wsparcia prowadzona jest w oparciu o projekt pn. „WIEDZA-ROZWÓJ-KOMPETENCJE: BUDOWANIE POTENCJAŁU WIELKOPOLSKICH NGO”

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Umowa określa ogólne zasady współpracy pomiędzy Beneficjentem Pomocy a Realizatorem.
2. Osoba korzystająca ze wsparcia ma prawo do:
  - 1) Wielokrotnego udziału w formie wsparcia m.in. udział w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach oraz cyklu szkoleniowo-doradczym na rzecz przedstawicieli Beneficjenta Pomocy,
  - 2) Wpływu na profilowanie tematyki wsparcia celem jej dostosowania do rzeczywistych potrzeb.



3. Osoba korzystająca ze wsparcia ma obowiązek:
  - 1) Współdziałania z Realizatorem w zakresie niezbędnym do prowadzenia form wsparcia objętych Umową,
  - 2) Przestrzegania dodatkowych zasad współpracy ustalonych z osobą udzielającą wsparcia,
  - 3) Poddawania się monitoringowi i ewaluacji.
4. Pomoc udzielana w oparciu o niniejszą umowę jest zgodna ze wspólnym rynkiem oraz art. 107 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2016 C 202 z 07.06.2016) i dlatego jest zwolniona z wymogu notyfikacji zgodnie z art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
5. Pomoc, o której mowa w ust. 1, udzielana jest na podstawie Rozporządzenia w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027, zwanym dalej „rozporządzeniem”.
6. Wyliczenie wartości pomocy przy wejściu do projektu następuje na podstawie Schematu obliczania szacunkowej wartości pomocy *de minimis* udzielanej w ramach projektu pn. „WIEDZA-ROZWÓJ-KOMPETENCJE: BUDOWANIE POTENCJAŁU WIELKOPOLSKICH NGO” a wartość końcowa udzielonej pomocy wliczana jest na podstawie rzeczywiście otrzymanego wsparcia.
7. Beneficjent Pomocy oświadcza, iż nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub ze wspólnym rynkiem (rynkiem wewnętrznym).
8. Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 czerwca 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 702). jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*.
9. W przypadku stwierdzenia, iż zostały naruszone warunki udzielania pomocy a w szczególności dotyczące:
  - 1) złożenia nieprawdziwej informacji w „Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*” (załącznik nr 4 do umowy),
  - 2) dopuszczalnego pułapu pomocy *de minimis*, określonego w rozporządzeniu,
  - 3) wykorzystania pomocy niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 4) innych warunków niniejszej umowy mających wpływ na udzielaną pomoc,Beneficjent Pomocy zobowiązuje się do zwrotu całości lub części przyznanej pomocy wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych od dnia udzielenia pomocy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
10. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, w myśl art. 25 Ustawy z dnia z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 702), Beneficjent Pomocy zostanie



zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy, niezwłocznie informuje o tym fakcie Realizatora.

## § 2

### Okres udzielania wsparcia

Wsparcie w formie usług doradczych udzielane jest od dnia podpisania umowy do dnia 30.05.2027 r.

## § 3

### Postanowienia szczegółowe

1. Zakres wsparcia ustalany jest przez Realizatora przy współpracy z Beneficjentem Pomocy.
2. Liczba godzin usług wsparcia świadczona na rzecz Beneficjenta Pomocy potwierdzana jest podpisem osób z nich korzystających, złożonych w dniu korzystania z usługi na odpowiednim formularzu.
3. Realizator w dniu podpisania niniejszej umowy zobowiązany jest wydać Beneficjentowi Pomocy zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 czerwca 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2024 r. poz. 976),
4. Beneficjent Pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.

## § 4

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

## § 5

### Rozwiązanie umowy

1. Beneficjent Pomocy może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w formach wsparcia.
2. Realizator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Beneficjenta Pomocy z udziału w formach wsparcia, w przypadkach, kiedy:
  - 1) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełni lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
  - 2) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia.
3. Beneficjent Pomocy może zostać zobowiązany przez Realizatora do zwrotu wydatków poniesionych przez niego na realizację usług zawartych w umowie, o którym mowa w § 1 ust.2 pkt 1, w przypadkach, o których mowa w ust. 2, gdy Realizator poniesie z tego tytułu straty.



## § 6

### Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a Beneficjentem Pomocy związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Realizatora oraz jednym dla Beneficjenta Pomocy.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

## § 7

### Załączniki

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1: Oświadczenie o dotychczasowej pomocy *de minimis*

Załącznik nr 2: Zestawienie udzielonej pomocy publicznej *de minimis* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat budżetowych lub wydruk *SUDOP z portalu* [sudop.uokik.gov.pl](http://sudop.uokik.gov.pl)

Załącznik nr 3: Schemat wyceny i obliczania szacunkowej wartości pomocy *de minimis* udzielanej w ramach projektu „WIEDZA-ROZWÓJ-KOMPETENCJE: BUDOWANIE POTENCJAŁU WIELKOPOLSKICH NGO”

Załącznik nr 4: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*

**Beneficjent Pomocy**

**Realizator/WRK**

.....  
osoba upoważniona do podpisania umowy  
[podpis, data]

.....  
osoba upoważniona do podpisania umowy  
[podpis, data]



ZAŁĄCZNIK NR 1

## Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a: *(imię i nazwisko)* .....

PESEL: .....

oświadczam, że

- całkowita kwota pomocy de minimis przyznana w ciągu minionych trzech lat podmiotowi, który reprezentuję wyniosła ..... EUR  
słownie: ..... \*
- podmiot, który reprezentuję nie otrzymał w ciągu minionych trzech lat pomocy de minimis \*

.....

Podpis Beneficjenta pomocy

.....

Data i miejsce

\*Niepotrzebne skreślić



## ZAŁĄCZNIK NR 3

### SCHEMATY WYCENY I OBLICZANIA SZACUNKOWEJ WARTOŚCI POMOCY DE MINIMIS W RAMACH WSPARCIA UDZIELANEGO PRZEZ WIELKOPOLSKĄ RADĘ KOORDYNACYJNĄ ZWIĄZEK ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Schemat podzielono na dwie części, w pierwszej części wyszczególniony jest sposób końcowej (rzeczywistej) wyceny pomocy de minimis, natomiast w części drugiej podana jest wstępna wycena wartości pomocy de minimis.

#### CZĘŚĆ 1 WYCENA WARTOŚCI POMOCY DE MINIMIS:

Wartość rzeczywistego wsparcia w ramach wydatków będzie obliczana wg iloczynu rzeczywiście wykorzystanego wsparcia pomnożonego przez poniżej przedstawione stawki:

Forma wsparcia	Cena jednostkowa
Staż rozwojowy	3525,00 zł/1 staż
Dodatkowe koszty staży	1500,00 zł/1 staż
Doradztwo specjalistyczne	200,00 zł/h
Szkolenie	1200,00 zł/1 szkolenie
Finansowe wsparcie rozwojowe	10000,00 zł
Wsparcie rozwojowe - specjalista/tka	58,50 zł/1h
Specjalista/tka ds. wsparcia – rozliczenia wsparcia rozwojowego	100,00 zł/1h



**CZĘŚĆ 2 SZACUNKOWA WARTOŚCI POMOCY DE MINIMIS:**

Forma wsparcia	Cena jednostkowa	Planowana intensywność wsparcia	Wartość wsparcia
Staż rozwojowy	3525,00 zł/1 staż	1 staż	3525,00 zł
Dodatkowe koszty staży	1500,00 zł/1 staż	1 staż	1500,00 zł
Doradztwo specjalistyczne	200,00 zł/h	10 godzin	2000,00 zł
Szkolenie	1200,00 zł/1 szkolenie	3 szkolenia	3600,00 zł
Finansowe wsparcie rozwojowe	10000,00 zł	10000,00 zł	10000,00 zł
Wsparcie rozwojowe – specjalista/tka	58,50 zł/1h	100 h	5850,00 zł
Specjalista/tka ds. wsparcia – rozliczenia wsparcia rozwojowego	100,00 zł/1h	5 h	500,00 zł
			23 450,00 zł